

Рекомендации по регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в 2025 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие рекомендации по регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку (далее - итоговое собеседование) в 2025 году (далее - Рекомендации) разработаны в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 (далее – Порядок), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 октября 2024 года № 02-311.

1.2. Итоговое собеседование как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования проводится для:

обучающихся образовательных организаций, осваивающих образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах (далее – обучающиеся);

лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучавшихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования и проходящих экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее - экстерны).

2. Регистрация на итоговое собеседование

2.1. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку обучающиеся подают заявления:

обучающиеся (за исключением экстернов) - в образовательные организации, в которых указанные лица осваивают образовательные программы основного общего образования;

экстерны - в образовательные организации, выбранные экстернами для прохождения ГИА.

2.2. Срок подачи заявления об участии в итоговом собеседовании не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования (до 29 января 2025 года).

2.3. Заявления об участии в итоговом собеседовании подаются обучающимися, экстернами лично при предъявлении документов,

удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

2.4. Заявление на участие в итоговом собеседовании подается по форме приложения № 1 к Рекомендациям.

2.5. При подаче заявления на итоговое собеседование обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ), экстерны с ОВЗ предъявляют оригинал или надлежащим образом заверенную копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), обучающиеся - дети-инвалиды и инвалиды, экстерны – дети-инвалиды, инвалиды - оригинал или надлежащим образом заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность, а также рекомендации ПМПК в случаях, предусмотренных письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 октября 2024 года № 02-311.

Основанием для организации итогового собеседования на дому и в медицинской организации являются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и заключение медицинской организации.

2.6. Приём и регистрация заявлений осуществляется лицами, ответственными за приём и регистрацию заявлений, назначенными локальным актом руководителя образовательной организации.

2.7. Лицом, ответственным за приём и регистрацию заявлений, выдаётся на руки заявителю уведомление о регистрации на итоговое собеседование и Памятка о порядке проведения собеседования по русскому языку в 2025 году (далее – Памятка) (для ознакомления участников итогового собеседования/родителей (законных представителей)/уполномоченного лица под роспись) в двух экземплярах по форме в соответствии с приложением № 2 к Рекомендациям.

Второй экземпляр Памятки с подписью участника итогового собеседования/родителей (законных представителей)/уполномоченного лица, остается у лица, ответственного за прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании.

2.8. Заявление об участии в итоговом собеседовании подлежит обязательной регистрации в день подачи заявления об участии в итоговом собеседовании в журнале регистрации заявлений об участии в итоговом собеседовании по форме в соответствии с приложением № 3 к Рекомендациям.

2.9. Журнал регистрации заявлений об участии в итоговом собеседовании нумеруется, брошюруется, скрепляется печатью образовательной организации.

2.10. На заявлении об участии в итоговом собеседовании делается отметка о номере и дате его регистрации.

3. Сбор исходных сведений об участниках итогового собеседования

3.1. Сведения об участниках итогового собеседования, перечисленных в п. 1.2 настоящих Рекомендаций, вносятся государственным автономным учреждением Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее - РЦОКО) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее - РИС ГИА), в соответствии с графиком внесения сведений в РИС ГИА, установленным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.2. Сведения в «РЦОКО» об участниках итогового собеседования, перечисленных в п. 1.2 настоящих Рекомендаций, предоставляют органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее - органы управления образованием), и (или) образовательные организации, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет министерство образования (далее - образовательные организации).

3.3. До момента передачи сведений в РЦОКО об участниках итогового собеседования лица, ответственные за предоставление сведений об участниках ГИА в органах управления образованием и (или) в образовательных организациях, обеспечивают:

3.3.1. выгрузку из РИС ГИА форм СБ-04 «Регистрация на собеседование. Выверка» согласно приложению № 4 к настоящим Рекомендациям;

3.3.2. проверку участниками итогового собеседования данных, выгруженных из РИС ГИА в отчетную форму СБ-04, с подтверждением правильности внесенной информации их личной подписью;

3.3.3. внесение корректировки в РИС ГИА в случае обнаружения участником итогового собеседования ошибки в его персональных данных, внесенных в РИС ГИА;

3.3.4. передачу форм СБ-04 в сканированном виде в РЦОКО посредством защищенной сети связи (образовательными организациями – по защищенной сети связи или при отсутствии защищенной сети посредством USB-носителя).